

( 認定こども園・幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校 )

〒904-2174 沖縄県沖縄市与儀3丁目11番1号 沖縄県立総合教育センター

# 令和8年度「出前研修」実施要項

## 1 目的

学校や園、教育研究会等の要請に応じ、校内研修や授業研究等の教員研修及び研究指定校等への支援を図る。

## 2 対象

(1) 県内公立学校・園（認定こども園、幼稚園、小学校、中学校、高等学校、特別支援学校）

○各学校における「校内研修」、「研究授業」、「研究指定校」等の支援

※認定こども園については、3歳以上の幼児教育の内容を対象とする。

※保育所等から申込を希望する場合は、事前に相談すること。

(2) 教育研究会、PTA・地域等

○各教科等の教育研究会における研修等の支援

○各学校におけるPTA・地域等を対象とした「講演会」等の支援

## 3 研修内容

A「教科・授業づくり」

B「総合的な学習の時間、特別活動、特別の教科道徳等」

C「学校づくり、生徒指導・教育相談等」

D「ICT教育」

E「特別支援教育」

F「高等学校における学校支援及び研究指定校支援」

## 4 研修形態

訪問研修	オンライン研修	
	ライブ型	オンデマンド型
現場に訪問しての研修	同時双方向の研修 ・原則として Microsoft Teams よりライブ配信を行う  ※その他の方法を希望する場合は事前に相談すること	録画した動画の配信 ・県立学校：YouTube、Google Driveでの配信を基本とする ・認定こども園、幼稚園、市町村立学校：YouTubeでの配信を基本とする ※期間や時間帯を限定し、パスワードを設定しての配信

### 【留意事項】

- ① ネットワーク環境等によりオンライン研修ができない場合は、研修形態を変更することもある。
- ② オンライン研修のオンデマンド型においても、勤務時間内に視聴時間を確保して研修を実施する。
- ③ オンライン研修による各学校等のICT機器及びネットワーク環境設定は、依頼者側で行う。
- ④ 講義動画の著作権は、講師または本総合教育センターの保有とする。  
講義動画のダウンロードや録画(撮影)・保存・無断での2次使用は禁止とする。また、講義動画へのアクセスURLやID・パスワード等の他者への転送・配布も禁止とする。
- ⑤ その他不測の事態が起こった場合は、その都度研修実施主事と調整をすること。

## 5 研修実施回数

(1) 訪問研修およびオンライン研修の合計回数は、1校、年度あたり6回以内とする。

(2) 訪問研修の上限は、沖縄本島内の学校は3回、離島校は1回とする。

(3) 高等学校及び特別支援学校の「研究指定校の支援」に関する依頼は、回数の相談に応じる。

※離島や小規模校での訪問研修の場合は、校長はできるだけ近隣校へ呼びかけて、複数校合同で行うか、同日の午前・午後、連日で行うなどの工夫をする。また、その調整を本総合教育センターから依頼することもある。

## 6 パッケージ研修について

1つの課題やテーマに沿って、系統的な研修や支援を必要とする場合の研修です。

パッケージ研修を希望する場合、実施希望回数分の仮申込みを Forms から行ってください。

例1：〔合計3回のパッケージ：理論研修（1回）→ 実践的研修（1回）→ 検証授業指導助言（1回）〕

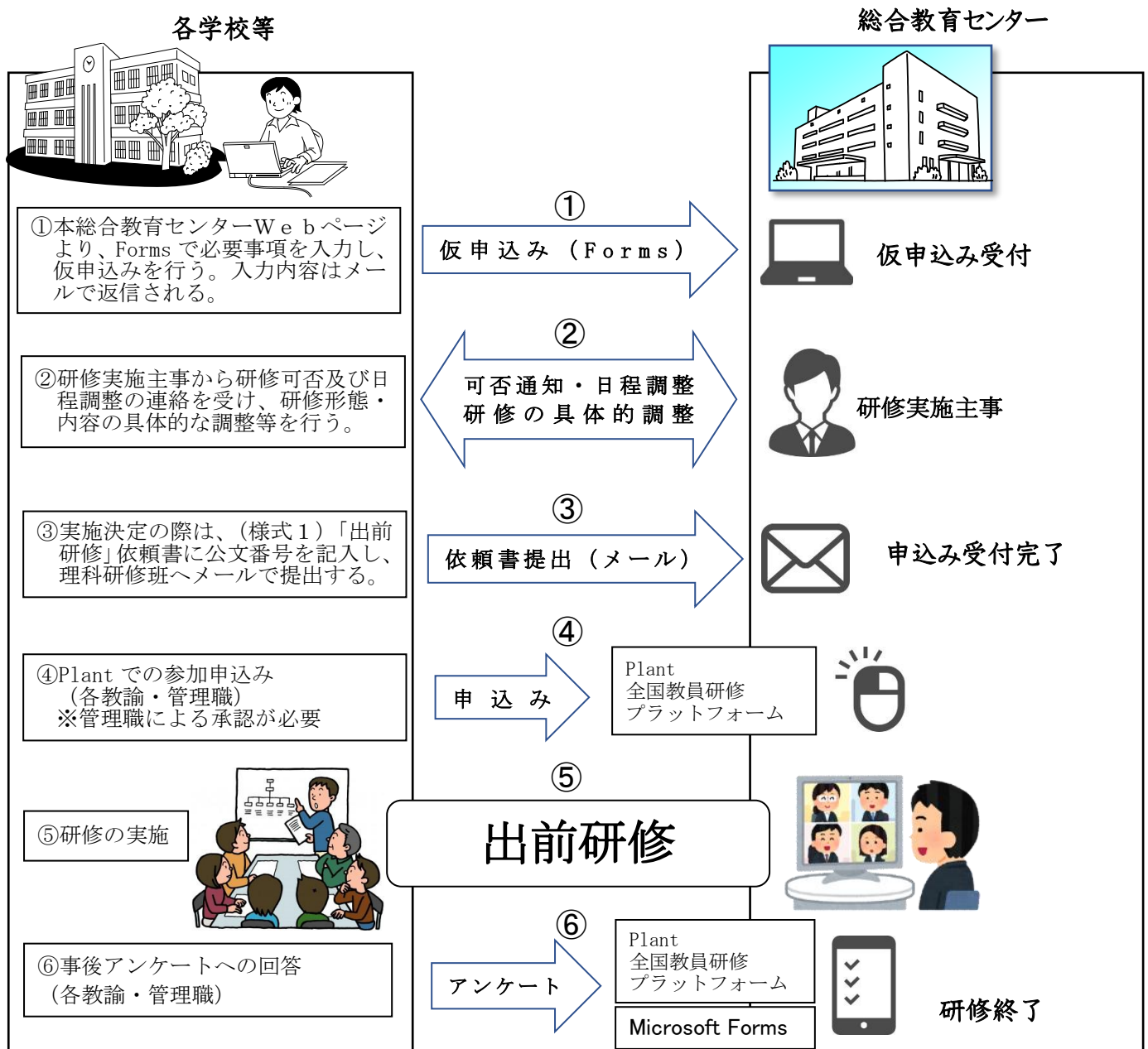
例2：〔合計2回のパッケージ：特別支援教育の研修（1回）→ 個に応じた支援（1回）〕

## 7 講師（研修実施主事）の旅費

原則として、本総合教育センターで負担する。

## 8 仮申込みから研修終了までの流れ

※出前研修報告書（様式2）の提出は不要となりました



※幼稚園、認定こども園、その他団体については、Plant での申込みは不要です。

※研修によっては、Microsoft Forms でのアンケートを実施します。

## 9 その他

- (1) 本要項に定めるもののほか、本総合教育センター「出前研修」の実施に関する必要な事項は本総合教育センター所長が定める。

# 出前研修一覧

## A 「教科・授業づくり」

研修 コード	教科等	研修番号・研修名（内容）	研修形態			校種	履歴 対象
			訪問 研修	オンライン研修			
				ライブ 型	オンデマ ント型		
101	全教科	①講義（各教科の学習評価含む） 実践事例や実技研修、ＩＣＴの効果的活用、 教材の紹介、教材研究を含むワークショップ等	○	○	○	認可 幼小 中特	○
		②研究授業等における指導助言	○	○	○		○

## B 「総合的な学習の時間、特別活動、特別の教科道徳等」

研修 コード	教科等	研修番号・研修名（内容）	研修形態			校種	履歴 対象
			訪問 研修	オンライン研修			
				ライブ 型	オンデマ ンド型		
201	総合的な 学習の時間	①講義（全体計画及び指導計画、評価の立案 等）	○			小 中 特	○
		②研究授業等における指導助言	○				○
202	特別活動	①講義、ワークショップ 等	○	○	○		○
		②研究授業等における指導助言	○	○	○		○
203	特別の教科 道徳	①講義、教材研究を含むワークショップ 等	○				○
		②研究授業等における指導助言	○				○

## C 「学校づくり、生徒指導・教育相談等」

研修 コード	教科等	研修番号・研修名（内容）	研修形態			校種	履歴 対象
			訪問 研修	オンライン研修			
				ライブ 型	オンデマ ント型		
301	学校づくり	①カリキュラム・マネジメント	○	○	○	認可 幼小 中特	○
		②キャリア教育	○	○	○		○
		③教員等資質向上マネジメント	○				○
		④食教育	○※	○※	○		○
		⑤健康教育	○※	○※	○		○
		⑥幼児教育	○		○		○
		⑦環境教育	○		○		○
		⑧国際理解・開発教育等（ESD、SDGs） 参加型ワークショップ教育 等	○				○
302	生徒指導 教育相談	①発達支持的教育相談・課題予防的教育相談（SGE、SST 等含む）	○			小 中特	○
		②課題を抱える児童・生徒への校内支援体制	○				○

※301「④食教育」、「⑤健康教育」は、夏季休業期間中の訪問研修、オンライン研修(ライブ型)は実施していません。

## D 「ICT教育」

研修 コード	教科等	研修番号・研修名（内容）	研修形態			校種	履歴 対象
			訪問 研修	オンライン研修			
				ライブ 型	オンデマ ンド型		
401	全教科	①セキュリティ・情報モラル研修		○※	○	認可 幼小 中 特	○
		②小学校プログラミング教育(小学校・特支小学部のみ)	○※		○		○
		③校務におけるＩＣＴ活用	○※	○※	○		○
		④生成ＡＩ研修	○※	○※	○		○

※夏季休業期間中の訪問研修・オンライン研修(ライブ型)は実施していません。また、実習等を含むため 90～120 分程度必要です。

※原則、市町村教育委員会と調整・確認後申し込んでください。また、研修用アカウントが準備できるか確認をお願いします。（各市町村立学校で導入端末・OS・アプリ等が異なり、各市町村教育委員会对応研修の場合があるため）

**E 「特別支援教育」** ※7月または8月の研修を希望する場合は、必ず1期での仮申込みを行うこと

研修 コード	教科等	研修番号・研修名（内容）	研修形態			校種	履 歴 対 象
			訪問 研修	オンライン研修			
				ライブ 型	オンデマ ンド型		
501	全教科	①障害特性（発達障害を含む）の理解、支援の在り方	○	○	○	認こ 幼 小 中 高 特	○
		②教育課程、授業づくり	○	○	○		○
		③保護者支援、支援体制づくり	○	○	○		○
		④インクルーシブ教育システムの構築	○	○	○		○
		⑤特別支援教育実践研修	○	○	○		○

【沖縄県立総合教育センター Web ページ トップ画面】

## F 「高等学校における学校支援及び研究指定校支援」

研修 コード	教科等	研修番号・研修名（内容）	研修形態			校種	履歴 対象
			訪問 研修	オンライン研修			
				ライブ 型	オンデマ ント型		
601	全教科 ・領域	①講義（各教科・領域等の学習評価含む） 実践事例や実技研修、教材の紹介、ＩＣＴの効果的活用、 教材の紹介、教材研究を含むワークショップ 等	○	○	○	高	○
		②各教科・領域等研究授業等における指導助言	○	○	○		○
		③総合的な探究の時間	○		○		○
602	教育全般	①カリキュラム・マネジメント	○	○	○		○
		②キャリア教育	○	○	○		○
		③教員等資質向上マネジメント	○				○
		④食教育	○※	○※	○		○
		⑤健康教育	○※	○※	○		○
		⑥発達支持的教育相談・課題予防的教育相談 （SGE、SST 等含む）	○				○
		⑦課題を抱える児童・生徒への校内支援体制	○				○
		⑧環境教育	○		○		○
		⑨国際理解・開発教育等（ESD、SDGs） 参加型ワークショップ教育 等	○				○
		⑩セキュリティ・情報モラル研修		○※	○		○
		⑪校務におけるＩＣＴ活用	○※	○※	○		○
		⑫生成ＡＩ研修	○※	○※	○		○
603	教育全般	①研究指定校への支援（研究計画、組織、報告書のま とめ 等に関する相談と支援）	○	○	○	高 特	○

※602「④食教育」、「⑤健康教育」は、夏季休業期間中の訪問研修、オンライン研修(ライブ型)は実施していません。

※602「⑩セキュリティ・情報モラル研修」、「⑪校務における I C Tの活用」、「⑫生成A I 研修」は、夏季休業期間中の訪問研修・オンライン研修(ライブ型)は実施していません。また、実習等を含むため 90～120 分程度必要です。

下記の二次元コードまたはアドレスから仮申込みの画面へ

沖縄県立総合教育センター 令和 8 年  
度 出前研修仮申込み



<https://forms.office.com/r/9cEWymppbV>

(様式 1)

# 記入例

公文番号を忘れずに

〇〇〇第  
令和 8 年 月 日

沖縄県立総合教育センター所長 殿

研究会等の場合は  
「会長」となる

〇〇〇立 〇〇〇〇〇学校  
校 長 〇〇 〇〇  
(公印省略)

## 令和 8 年度 「出前研修」 依頼書

下記のとおり、沖縄県立総合教育センターによる「出前研修」を依頼します。

日 時	令和 〇年〇月〇日 (△曜日) [〇〇時〇〇分 ~ 〇〇時〇〇分]		令和 8 年度 出前研修 実施済み回数	訪問研修		▲回	合計	▲回
				オンライン研修	ライブ型 オンデマンド型	▲回 ▲回		
実施校 実施場所	〇〇〇学校 〇〇〇教室		実施形態	単独	共同	研究会	その他	
			〇印	〇				
			参加人数	■人	人	人	人	
連絡先等	学校名等	担当者名	職名	TEL		FAX		
実施校	〇〇学校	〇〇〇〇〇	教諭	098-XXX-XXXX		098-XXX-XXXX		
	学校代表メールアドレス		◎●△@◇◇◇.◇◇.jp					
	学校住所	郵便番号						
共同校	▲▲学校	〇〇〇〇〇	教頭					
研修計画	研修コード	研修番号・研修名				研修形態		
	1 0 1	②研究授業等における指導助言				訪問研修		
	1. 研修テーマ「〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇」 2. 研修の流れ ①あいさつ ②研究授業、実践演習 ③発表 ④指導助言・講評 ⑤振り返り・まとめ ※ 別に実施要項がある場合「別紙資料参照」と記入し、資料を添付してください							
研修実施主事所属班 (○を記入して下さい)				研修実施主事名				
教科	教育経営	理科	IT	特別支援	産業教育	△△ △△ 主事		
○								
備考	※例：パッケージ研修 3 / 3 回							
昨年度受講した出前研修	研修コード	研修番号・研修名				研修形態		
	1 0 1 5 0 1	①講義 (各教科の学習評価含む) ⑤特別支援教育実践研修				オンライン (オンデマンド) 訪問研修		

### <留意事項>

- 様式 1 (Excel 形式) をダウンロードし、入力フォームに従って必要事項を入力してください。
- 1 つの研修につき 1 枚の依頼書を提出してください。パッケージ研修の場合、備考欄へ記入してください。※パッケージ研修の場合も同様 1 枚ずつ依頼書を提出。
- 依頼書は必要事項を記入し、研修実施日の 2 週間前までに下記のアドレスに提出してください。

「出前研修」依頼書 (様式 1) の提出 【担当：理科研修班】  
メールや電話での問い合わせ TEL: 098-933-7513 e-mail: demae@open.ed.jp